

SOCIAL SERVICES COMMITTEE

لجنة الخدمات الاجتماعية

الاستمارة الخاصة بطلب المساعدة المالية - منحة التقاعد -

الى الشرف العظيم أن أطلب من لجنة الخدمات الاجتماعية الاستفادة من منحة التمدرس الخاصة بالأبناء وذلك وفق البيانات التالية:

1. بيانات الموظف المتقاعد (طالب المنحة):

..... الاسم: اللقب:

..... تاريخ ومكان الميلاد:

..... الرتبة/الوظيفة: الكلية/المصلحة:

تاريخ الإحالة على التقاعد (تاريخ توقف النشاط):

.....: الرتبة أو الوظيفة الأخيرة ورقم الاستدلال (إن وجد):

.....: **العنوان الشخصي:**

رقم الهاتف النقال:

RIB/RIP:

✓ الملف المرفق مع استمارة الطلب:

- طلب منحة التقاعد (أو طلب خطي) مملوءة وممضاة من طرف المعني.
- قرار الإحالة على التقاعد أو شهادة توقف عن العمل مسلمة من مصالح المستخدمين (الموارد البشرية) بالجامعة.
- بطاقة عائلية للحالة المدنية لا تقل عن ثلاثة أشهر.
- شهادة انتساب أو بطاقة التقاعد المسلمة من صندوق التقاعد (CENR).
- صك بريدي مشطوب، أو كشف التعريف (RIP/RIB) أصلي باسم الموظف المتقاعد لتحويل منحة التقاعد لحسابه الخاص.

أصريح بشرفي على صحة ودقة المعلومات المصريح بها أعلاه

ب: في:

إمضاء المعنى (ة) بالأمر:

2. بيانات خاصة بلجنة الخدمات الإجتماعية:

تاريخ ورقم تسجيل الملف في الأمانة العامة للجنة:/.....20 ملف مقدم للدراسة لاجتماع رقم:

الأسباب القانونية أو التنظيمية في حالة الرفض: قرار اللجنة: مقبول ☐ مرفوض ☐

.....

رئيس اللجنة: